

Правила использования сервиса «Личный кабинет» в АО «НПФ «Волга-Капитал»

Термины и определения

Авторизация - процедура, посредством которой Пользователь при каждом входе в Сервис «Личный кабинет» подтверждает свой статус Идентифицированного пользователя при помощи Логина и Пароля либо с помощью Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Анкета физического лица (опросная), далее - Анкета - документ, содержащий сведения, получаемые Фондом в целях проведения идентификации клиентов, их представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев.

Вкладчик - физическое лицо, являющееся стороной пенсионного договора и уплачивающее пенсионные взносы в Фонд, либо физическое лицо, являющееся стороной договора долгосрочных сбережений и уплачивающее сберегательные взносы в Фонд.

Доступ - доступ Пользователя к информации в рамках Сервиса «Личный кабинет».

Договор об обязательном пенсионном страховании (далее - Договор ОПС) – соглашение между Фондом и Застрахованным лицом в пользу Застрахованного лица или его правопреемников, в соответствии с которым Фонд обязан при наступлении пенсионных оснований осуществлять назначение и выплату Застрахованному лицу накопительной пенсии и (или) срочной пенсионной выплаты или единовременной выплаты либо осуществлять выплаты правопреемникам Застрахованного лица.

Договор негосударственного пенсионного обеспечения (далее - Пенсионный договор) - соглашение между Фондом и Вкладчиком Фонда, в соответствие с которым Вкладчик обязуется уплачивать пенсионные взносы в Фонд, а Фонд обязуется выплачивать Участнику (Участникам) Фонда негосударственную пенсию, в порядке, установленном Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах».

Договор долгосрочных сбережений (далее – Договор ДС) – соглашение между Фондом и Вкладчиком Фонда, в соответствии с которым Вкладчик обязуется уплачивать в Фонд сберегательные взносы в пользу Участника, а Фонд обязуется осуществлять выплаты Участнику.

Застрахованное лицо - физическое лицо, имеющее с фондом действующий Договор ОПС.

Идентификация - процесс сравнения Фондом предоставленных Пользователем данных, набор которых определен настоящим Правилами, с данными о Пользователе, которыми располагает Фонд на момент Идентификации.

Идентифицированный пользователь - Пользователь, успешно прошедший Идентификацию.

Код подтверждения - автоматически сформированный цифровой код, направляемый Фондом в связанном с подписываемым документом смс-сообщении на номер мобильного телефона Пользователя. Код подтверждения направляется Пользователю посредством Короткого текстового сообщения в случаях, определенных Соглашением об использовании простой электронной подписи, при обслуживании Пользователей в сервисе «Личный кабинет».

Конфиденциальная информация - информация, Доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Логин - последовательность символов, однозначно выделяющая (идентифицирующая) Пользователя среди других Пользователей, необходимая в паре с паролем для прохождения Авторизации, обеспечивающей Доступ в Сервис.

Мобильное приложение «Госключ» – программный комплекс, предназначенный для установки на мобильное устройство, предоставляющий физическому лицу возможность бесплатно получить сертификаты электронной подписи, а также сформировать (создать) усиленную

электронную подпись, а также подписывать документы в электронном виде с использованием электронных подписей, сформированных в приложении.

Пароль - последовательность символов, необходимая в паре с Логинем для прохождения Авторизации, обеспечивающей Доступ к Сервису.

Период доступа - промежуток времени с момента успешного прохождения Авторизации Пользователя в Сервисе до принудительного выхода из Сервиса путем нажатия кнопки «Выход», автоматического прекращения сессии при 10 (десяти) минутном простое (бездействии) Сервиса или прерывания сессии в связи с разрывом соединения с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет».

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу.

Пользователь - физическое лицо, заключившее или желающее заключить с Фондом договор, а также физическое лицо, желающее подать в Фонд заявления в рамках исполнения ранее заключенного им или в его пользу Пенсионного договора и/или Договора ДС.

Правила – Правила использования Сервиса «Личный кабинет» АО «НПФ «Волга-Капитал» (далее – также Правила).

Простая электронная подпись (далее - ПЭП) - электронная подпись, которая посредством использования Кода подтверждения подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным Пользователем.

Сайт - совокупность веб-страниц, объединенных под доменным именем, права на которое принадлежат Фонду. Официальная интернет-страница Фонда в сети «Интернет» расположена по адресу: www.volga-capital.ru.

Сервис «Личный кабинет» (далее также - Сервис) - автоматизированная информационная система, размещенная на сайте www.volga-capital.ru обеспечивающая:

- Информационное обслуживание Клиентов, в том числе информирование о состоянии счетов;
- Обмен Электронными документами между Клиентом и Фондом;
- Возможность заключения Договоров ДС.

Участник - физическое лицо, которому в соответствии с заключенным между Вкладчиком и Фондом Пенсионным договором либо Договором ДС должны производиться или производятся выплаты негосударственной пенсии либо выплаты по договору долгосрочных сбережений. Участник может выступать Вкладчиком в свою пользу.

Фонд - Акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд «Волга-Капитал».

Электронный документ – документ, сформированный с использованием автоматизированных систем Фонда, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме (договор, заявление, уведомление, выписка, согласие на обработку персональных данных, анкета физического лица (опросная) и иные документы).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила устанавливают порядок использования Сервиса «Личный кабинет», организации обмена Электронными документами между Фондом и Пользователем, определяют взаимные права, обязанности и ответственность при использовании Сервиса, обеспечивая при этом сохранность Персональных данных, Конфиденциальной информации и исключая несанкционированный Доступ к ним.

Настоящие Правила размещены на сайте Фонда в сети Интернет и являются в соответствии со ст. 435 и ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации публичной офертой Фонда.

Положения настоящих Правил могут быть приняты Пользователем не иначе, как в полном объеме. При несогласии хотя бы с одним из пунктов настоящих Правил, Пользователь не имеет

возможности дальнейшей Авторизации в Сервисе. Продолжение процедуры Авторизации является подтверждением полного и безоговорочного согласия Пользователя с настоящими Правилами, а также согласия Пользователя на обработку Фондом его Персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Использование Сервиса «Личный кабинет» должно осуществляться Пользователем в соответствии с настоящими Правилами. До начала использования Сервиса Пользователь обязан ознакомиться с положениями настоящих Правил и присоединиться к Правилам. Присоединение к настоящим Правилам выражается Пользователем путем проставления отметок в специальных полях Сервиса «Я присоединяюсь к Правилам использования Сервиса «Личный кабинет» и «Я выражаю согласие на обработку персональных данных». В случае если Пользователь не присоединится к настоящим Правилам, пользование Сервисом не представляется возможным.

Доступ к Сервису «Личный кабинет» осуществляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по адресу <https://lk.volga-capital.ru>. Конфиденциальность и информационная безопасность соединения в Интернете обеспечена наличием wildcard – сертификата, выданного «GlobalSign».

2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

2.1. Предоставление Доступа Пользователю к Сервису.

Сервис «Личный кабинет» доступен следующим физическим лицам:

- застрахованным лицам, имеющим действующий Договор ОПС с Фондом;
- вкладчикам, имеющим действующий Пенсионный договор с Фондом;
- вкладчикам, имеющим действующий Договор ДС с Фондом;
- желающим заключить Договор ДС и/или подать в Фонд заявления в рамках исполнения ранее заключенного им или в его пользу Пенсионного договора и/или Договора ДС.

Фонд устанавливает следующие способы авторизации Пользователей в Сервисе «Личный кабинет»:

- с использованием учетной записи Пользователя в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА);
- с использованием Логина и Пароля. Пользователь самостоятельно изменяет полученный временный пароль при первом входе в Сервис. Пользователь обязан менять пароль для доступа к сервису не реже 1 раза в год.

Доступ Пользователя к Сервису «Личный кабинет» осуществляется после успешной Авторизации. При этом Логин и Пароль или вход через ЕСИА считаются необходимой и достаточной информацией для Авторизации Пользователя.

Пользователь вправе заключить Договор ДС, обмениваться с Фондом Электронными документами с использованием Сервиса при условии авторизации в Сервисе с помощью Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) при наличии подтвержденной учетной записи на портале.

2.2. Использование Сервиса.

Сервис предоставляет Пользователям в период доступа следующие возможности, в том числе, но не исключительно:

- получение информации о состоянии пенсионных счетов;
- оплата взносов по Договору ДС, Пенсионным договорам;
- получение уведомлений от Фонда;
- получение справок о взносах по Договору ДС;

- изменение персональных данных Пользователя, за исключением изменения номера мобильного телефона;
- подача заявлений и документов по Договору ДС при условии подтверждения номера мобильного телефона.
- заключение Договора ДС:

- с использованием мобильного приложения «Госключ»;

- способом акцепта на условиях, содержащихся в оферте, в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Достаточным согласием (акцептом) Вкладчика заключить Договор ДС на предложенных Фондом условиях считается уплата первого сберегательного взноса и иные формы подтверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подписание Фондом Договора ДС с использованием факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Фонда и печати Фонда, является надлежащим подписанием договора ДС со стороны Фонда. Использование Фондом факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Фонда и печати Фонда допускается, в случаях и в порядке, предусмотренных Договором ДС

Фонд предоставляет Пользователю только те услуги в Сервисе, предоставление которых технически возможно в конкретный момент времени.

2.3. Восстановление Доступа.

В случае утраты Логина и (или) Пароля, Пользователь вправе восстановить Доступ к Сервису, авторизовавшись через ЕСИА. Если у Пользователя отсутствует подтвержденная учетная запись в ЕСИА, за восстановлением Доступа к Сервису Пользователь может обратиться в Фонд.

2.4. Конфиденциальная информация.

Пользователь обязуется:

- ни при каких условиях не сообщать информацию о Пароле третьим лицам, включая сотрудников Фонда;
- не сохранять информацию о своем Пароле на любых носителях, включая компьютер; при возникновении подозрений о том, что кто-либо завладел информацией о Пароле, такой Пароль должен быть изменен;
- после завершения работы с Сервисом выходить из Сервиса, используя кнопку «Выход»;
- не использовать Персональные данные третьих лиц для регистрации в Сервисе;
- соблюдать конфиденциальность Кодов подтверждения.

Фонд обязуется:

- соблюдать конфиденциальность Кодов подтверждения;
- принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к Конфиденциальной информации, связанной с использованием Сервиса Пользователем. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случаях, когда использование Логина и (или) Паролей предполагает передачу Пользователю либо хранение Фондом какой-либо Конфиденциальной информации, Фонд обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до передачи ее Пользователю, а также во время хранения.

Пользователь поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача Пользователем третьим лицам Конфиденциальной информации влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.

В случае если при попытке Авторизации Пользователь ввел пять раз в течение суток (24 часа) неверный Пароль, Доступ к Сервису временно блокируется. Повторная Авторизация Пользователя возможна через сутки (24 часа).

Если Пользователем не доказано обратное, любые действия, совершенные с использованием его Логина и Пароля, считаются совершенными соответствующим Пользователем.

2.5. Ограничение и прекращение обслуживания.

Прекращение обслуживания Пользователя в сервисе «Личный кабинет» осуществляется Фондом в случае прекращения всех договоров, по которым Пользователь являлся клиентом Фонда.

Доступ к Сервису может быть заблокирован по инициативе Фонда:

- при наличии у Фонда подозрений, что имеет место несанкционированный Доступ к Сервису от имени Пользователя;
- по техническим причинам.

3. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

В случае несогласия Пользователя с действиями Фонда, связанными с работой Сервиса, Пользователь направляет в Фонд письменное заявление с изложением сути претензии.

Фонд рассматривает указанное заявление в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Фонд не несет ответственности в случае, если информация, связанная с использованием Пользователем Сервиса, станет известной третьим лицам, а также в случае, если Доступ третьего лица к информации произошел по вине самого Пользователя.

Фонд не несет ответственность за любые убытки, возникшие в связи с использованием либо невозможностью использования Сервиса.

Фонд и Пользователь освобождаются от ответственности, если надлежащему исполнению обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, препятствовали обстоятельства непреодолимой силы. В этом случае Фонд или Пользователь обязаны известить друг друга о наступлении таких обстоятельств в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента, как стало или должно было стать известно о наступлении таких обстоятельств. Фонд может уведомить Пользователя о наступлении таких обстоятельств путем размещения соответствующей информации на Сайте Фонда, Пользователь - путем направления письменного уведомления в Фонд.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ПРАВИЛ

Фонд вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, в том числе путем утверждения новой редакции Правил и размещения их на Сайте Фонда.

Фонд не несет ответственности, если информация об изменении Правил, опубликованная в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами, не была получена и (или) не изучена и (или) неправильно понята Пользователем.